



TRAINING FÜR FÜHRUNGSKRÄFTE

„Führungskraft entwickeln“ in 3 Modulen in Hildesheim

Modul 1: Vom 25.03 - 27.03.2025

Modul 2: Vom 26.05 - 28.05.2025

Modul 3: Vom 30.06 - 02.07.2025

Genauso wie wir Körper und Geist trainieren, sollte jede Führungskraft ihre Fähigkeiten als Führungskraft reflektieren und regelmäßig trainieren. Führungsverhalten ist wie alle anderen Fähigkeiten trainierbar.

Das Training ist für **Einrichtungs- und Bereichsleitungen und Teamleitungen** konzipiert. Es eignet sich sowohl als Basisqualifizierung für Führungskräfte, die diese Aufgabe neu übernommen haben, als auch zum Ausbau der Dialog- und Konfliktfähigkeit erfahrener Führungskräfte. Mitarbeitende in **Stabsstellen** (bspw. **Qualitätsbeauftragte, Projektmanagerinnen**), die „indirekt leiten“ und sich mit ihrer besonderen Rolle aktiv auseinandersetzen wollen, sind ebenfalls willkommen. Grundlage bildet der systemtheoretische Organisationsentwicklungsansatz. Das Seminar ist nach einem vielfach erprobten Trainingsleitfaden von Elisabeth Ferrari aufgebaut und wird durch organisationswissenschaftliche Erkenntnisse ergänzt. Zu nennen wären hier u.a.: Management des Unerwarteten, Umgang mit Spannungen, Widerstände als Schwungrad für Innovationen zu nutzen, Wertearbeit, Einsatz von Werkzeugen des Wandels sowie eine an Zielen und Aufgaben orientierten Führung. Der Seminaraufbau ermöglicht es den Teilnehmern, die Erkenntnisse aus dem Training in die praktische und alltägliche Führungspraxis handlungs- und lösungsorientiert zu übertragen. Ein begleitendes Telefoncoaching unterstützt die Umsetzung.

TAGUNGORT

Es wird im Tagungshaus Kloster Luchtenhof Hildesheim <https://www.luechtenhof.de/> getagt.

ABLAUF:

Dieses Basistraining setzt sich aus drei 2 ½ -tägigen Modulen zusammen.



MODUL 1: ROLLE ALS FÜHRUNGSKRAFT/QUALITÄTSBEAUFTRAGTE IN ZEITEN DES KONTINUIERLICHEN WANDELS

- Mein Führungsweg, meine Kernkompetenzen
- Kern des Führungswissens - Führung in einem dynamischen System
- Lösungsfokussierte Fragen

MODUL 2: TRAINING DER DIALOGFÄHIGKEIT, FÜHRUNGSTOOLS DER SYST. SCHULE

- Management des Unerwarteten - Mut zum Handeln
- Entscheidungen im Einklang treffen
- Entscheidungen und Ziele drehbuchtauglich formulieren

MODUL 3: KONFLIKTE LÖSEN, RESILIENZ STÄRKEN

- Arbeit mit dem Wertequadrat
- Kraftquellen in der Spannungsarena
- Umgang mit Fehlern, Gesunde Führung

SEMINARZEITEN:

Tag 1 von 14:30 bis 20:00 Uhr (Anreise 14:00 Uhr, gemeinsames Abendbrot im Seminarhaus)

Tag 2 von 9:00 bis 12:30 und 14:30 Uhr bis 17:00 Uhr (gemeinsam Essen gehen)

Tag 3 von 9:00 bis 14:30 Uhr

SEMINARGEBÜHR

Seminargebühr für alle 3 Module inkl. begleitendes Coaching zwischen den Modulen 1650 Euro zuzüglich Mehrwertsteuer sowie Unterkunft und Verpflegung und Tagungshausnutzung in Höhe von ca. 240 Euro zuzüglich MwSt. pro Modul und Teilnehmer.

TRAINERIN

Annelen Schulze Höing (Berlin) arbeitet, nach Tätigkeiten als Pflege- und Heimleitung und pflegewissenschaftlichem Studium, als Organisationsberaterin und Mediatorin. Sie berät Träger zu allen Fragen des organisatorischen Wandels, des Personalmanagements, Gesundheitsschutzes und führt Trainings durch.